


MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	 Sistema Integrado de Gestión
	Proceso: Administración del Sistema Integrado de Gestión	
Versión: 7	Vigencia: 27/06/2023	Código: F-E-SIG-25

ACTA DE REUNIÓN N° <u>1</u>		FECHA DE LA REUNIÓN	DÍA	MES	AÑO
		HORA DE INICIO	16 y 17 10:00 a.m.	12 11:00 a.m	2025
REUNIÓN INTERNA	X	DEPARTAMENTO / CIUDAD	BOGOTA		
REUNIÓN EXTERNA		DEPENDENCIA QUE PRESIDE	Secretaria General		

INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN	
TEMA	Seguimiento Presupuestal – PAA
OBJETIVO	Seguimiento a la ejecución de los programas del MADS

ORDEN DEL DÍA / AGENDA		
No.	TEMA	RESPONSABLE
1	Seguimiento a la ejecución de los programas del MADS	Secretaria General - Presupuesto

ASISTENTES					
No.	NOMBRE	FIRMA	ASISTENCIA		ENTIDAD/ DEPENDENCIA
			PRESENCIAL	VIRTUAL	
1	Felipe Perdomo		X		SG
2					

SEGUIMIENTO COMPROMISOS ACTAS ANTERIORES (Si los hay)					
No.	TEMA	RESPONSABLE	% DE AVANCE	OBSERVACIONES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Seguimiento presupuestal y PAA	Secretaria General			

DESARROLLO DE LA REUNIÓN	
<p>Se analizaron un total de 30 registros de CDP correspondientes a la vigencia 2025, de los cuales:</p> <ul style="list-style-type: none"> 27 CDP se encuentran en estado “Con Compromiso”. 3 CDP se encuentran en estado “Generado” (sin compromisos asociados). El 100% de los CDP con compromiso registran saldo por comprometer igual a \$0, excepto tres casos con saldos positivos: CDP 1125: \$3.150.212 CDP 1325: \$168.333 CDP 4825: \$7.650.000 <p>Esto indica que, en general, los compromisos han sido ejecutados en su totalidad, salvo los tres casos mencionados que mantienen disponibilidad para nuevos compromisos.</p>	

Los datos personales serán tratados de acuerdo con la política de protección de datos personales establecida por la entidad la cual podrá ser consultada a través del SIGestión en el documento con código “DS-E-GET-01” o en el link <https://www.minambiente.gov.co/politica-de-proteccion-de-datos-personales/> de conformidad con lo definido por la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013.

2. Análisis Detallado por CDP con Saldo por Comprometer Pendiente

Número CDP	Valor Inicial	Valor Actual	Saldo por Comprometer	Estado	Dependencia
1125	\$50.000.000	\$70.526.104	\$3.150.212	Con Compromiso	Secretaría General
1325	\$1.458.000.000	\$1.539.069.865	\$168.333	Con Compromiso	Secretaría General
4825	\$2.402.737.500	\$2.365.360.199	\$7.650.000	Con Compromiso	Educación y Participación

Observación: Estos tres CDP aún cuentan con saldos disponibles para comprometer, lo que podría representar una oportunidad para la programación de gastos pendientes antes del cierre de vigencia, siempre y cuando se cuente con disponibilidad de caja y cumplimiento de los procedimientos legales.

3. Distribución de Recursos por Fuente y Tipo de Gasto

- **Fuente de Recursos:** 100% Nación – Recursos Corrientes.
- **Tipo de CDP:** 100% Gasto.
- **Sitio de Gestión:** 100% CSF (Con Sede en la Función Pública).
- **Dependencias con mayor asignación:**
 1. **Secretaría General** (17 CDP)
 2. **Subdirección de Educación y Participación** (10 CDP)
 3. **Oficina de TIC y SIAC** (3 CDP)

4. Estados Financieros Asociados a los CDP

Se observa que:

- **Compromisos:** Todos los CDP con estado “Con Compromiso” tienen números de compromisos asociados.
- **Cuentas por Pagar y Obligaciones:** La mayoría registra múltiples entradas, indicando un flujo de pagos procesados.
- **Órdenes de Pago:** Ampliamente utilizadas, lo que evidencia un alto grado de ejecución presupuestal.
- **Reintegros:** Todos registran “-0”, sin movimientos de reintegro en los datos proporcionados.

5. Recomendaciones para el Cierre de Vigencia 2025

1. **Regularización de saldos pendientes:**

Coordinar con las dependencias responsables de los CDP **1125, 1325 y 4825** para definir si los saldos por comprometer serán utilizados antes del cierre o si procede su reversión.
2. **Validación de CDP en estado “Generado”:**

Los CDP **7025, 7125, 12225, 12825, 13025** no tienen compromisos asociados y su valor actual es \$0. Debe confirmarse si procede su cancelación o anulación.
3. **Conciliación de compromisos vs. pagos:**

Asegurar que todos los compromisos generados cuenten con sus respectivas órdenes de pago y estén debidamente registrados en el sistema financiero.
4. **Documentación de soporte:**

Revisar que cada CDP cuente con el respaldo documental completo (solicitudes, actas, informes técnicos, etc.) para auditoría posterior.
5. **Comunicación a la Subdirección Financiera:**

Remitir este análisis para la toma de decisiones sobre la liberación o reprogramación de saldos disponibles.

6. Conclusiones

La ejecución presupuestal de la vigencia 2025 muestra un **alto grado de compromiso y ejecución**, con solo tres CDP manteniendo saldos

Los datos personales serán tratados de acuerdo con la política de protección de datos personales establecida por la entidad la cual podrá ser consultada a través del SIgestión en el documento con código “DS-E-GET-01” o en el link <https://www.minambiente.gov.co/politica-de-proteccion-de-datos-personales/> de conformidad con lo definido por la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013.

por comprometer. No se evidencian reintegros ni saldos negativos, lo que refleja una gestión financiera ordenada. Se recomienda enfocar esfuerzos en la regularización de los saldos pendientes y la documentación completa para un cierre transparente y auditado.

CONCLUSIONES

LISTA DE EVIDENCIAS

(Relacionar las evidencias tales como listas de asistencia, fotografías, videos, informes, entre otros)

COMPROMISOS (Si los hay)

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE INICIO		FECHA DE TERMINACIÓN
1					
2					
FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN (Si aplica):			DIA	MES	ANO

NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ	FECHA	DIA	MES	AÑO
Felipe Perdomo Molina		17	12	2025